

DIA-STIPENDIUM VOOR STUDENTEN (WO/HBO)

DOELSTELLING

Het DIA-Stipendium-programma wordt financieel mogelijk gemaakt door de DAAD (Deutscher Akademischer Austauschdienst) en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW). Het Duitsland Instituut Amsterdam (DIA) beoogt met het DIA-Stipendium de onderwijs- en onderzoeksmobiliteit richting Duitsland te versterken en studenten te stimuleren een deel van de studie aan een Duitse instelling voor het hoger onderwijs te volgen. Het DIA draagt daarmee bij aan de ontwikkeling van een Europese onderwijs- en onderzoeksruimte.

VOORWAARDEN

1. Kenmerken DIA-Stipendium

- 1.1 Het DIA-Stipendium voor WO/HBO studenten kan worden aangevraagd voor een studieverblijf of onderzoeksstage in het kader van afsluiting van de studie als onderdeel van een studie in Nederland of als onderdeel van een master in Duitsland na het afronden van een bachelor in Nederland. Het verblijf moet bestaan uit minimaal vier aaneengesloten maanden aan een universiteit, hogeschool, onderzoeksinstituut of academisch ziekenhuis in Duitsland
- 1.2 Het DIA-Stipendium staat open voor alle studierichtingen.
- 1.3 Stages waarbij de nadruk ligt op ervaring opdoen in een bedrijf of andere organisatie, komen niet in aanmerking voor een DIA-Stipendium.
- 1.4 De beurs heeft een hoogte van 1.900 tot 2.300 euro en een eenmalig uit te keren bedrag van 200 euro voor reis- en verhuiskosten. De uiteindelijke hoogte van de beurs wordt bepaald door de selectiecommissie.
- 1.5 Het DIA-Stipendium is een totale schenking en wordt gedaan onder de voorwaarde dat de ontvanger aan de hierna te omschrijven voorwaarden voldoet en de verplichtingen die verbonden zijn aan de toekenning van een DIA-Stipendium volledig en tijdig nakomt (hierna te vinden onder paragraaf 5 'Aanvraag en selectieprocedure' en paragraaf 6 'Aanvullende voorwaarden bij toekenning').
- 1.6 Het DIA-Stipendium wordt in twee tranches uitgekeerd op de persoonlijke rekening van de stipendiaat.
- 1.7 Studenten kunnen slechts één keer het DIA-Stipendium ontvangen.
- 1.8 Bij toekenning aan de aanvrager van andere beurzen of vergoedingen kan het DIA-Stipendium vervallen. De aanvrager dient het DIA onmiddellijk op de hoogte te stellen van de eventuele toekenning van andere beurzen.
- 1.9 Indien het verblijf in Duitsland om welke reden dan ook voortijdig wordt beëindigd, kan het DIA het DIA-Stipendium evenredig verminderen en een deel terugvorderen. Indien de kandidaat het verblijf om welke reden dan ook annuleert, vervalt het recht op het DIA-Stipendium.
- 1.10 Indien het verblijf in Duitsland om welke reden dan ook wordt uitgesteld, dient de aanvrager het DIA daarvan onverwijld in kennis te stellen. Het DIA kan besluiten dat de toekenning van het DIA-Stipendium komt te vervallen.

- 1.11 Verlenging van het DIA-Stipendium is niet mogelijk.
- 1.12 De rechten en plichten die voortvloeien uit de toekenning van het DIA-Stipendium zijn niet voor vervreemding of bezwaring vatbaar.

2. Voorwaarden aanvrager

- 2.1 De studieresultaten van de aanvrager moeten ruim voldoende zijn.
- 2.2 Het DIA-Stipendium is bedoeld om de uitwisseling tussen het Nederlandse en Duitse hoger onderwijs te stimuleren. Vrijwel alle kandidaten hebben de Nederlandse nationaliteit, maar studenten die niet de Nederlandse nationaliteit hebben en kunnen aantonen dat zij met hun verblijf bijdragen aan de uitwisseling tussen het Nederlandse en Duitse hoger onderwijs kunnen ook in aanmerking komen voor een DIA-Stipendium.
- 2.3 De aanvrager dient ingeschreven te staan aan een Nederlandse hogeschool of universiteit, tijdens de duur van het DIA-Stipendium dient de aanvrager ingeschreven te blijven. Een uitzondering geldt daarbij voor studenten die een volledige masteropleiding in Duitsland doen; deze moeten hun bachelor hebben behaald aan een Nederlandse universiteit of hogeschool.
- 2.4 Er mag geen aanvraag worden ingediend, indien de aanvrager in het voorafgaande kalenderjaar een DAAD-beurs heeft ontvangen.
- 2.5 Op schriftelijk verzoek van het DIA is de stipendiaat verplicht op ieder gewenst moment informatie over de voortgang van zijn verblijf te verstrekken.
- 2.6 De stipendiaat is verplicht het DIA van elke adreswijziging in zowel Nederland als Duitsland schriftelijk op de hoogte te stellen.
- 2.7 De stipendiaat dient tijdens de gehele periode van het studie- of onderzoeksverblijf waarvoor hij/zij het DIA-Stipendium ontvangt in Duitsland woonachtig te zijn.
- 2.8 Voor (voormalige) werknemers van het DIA is het niet mogelijk een DIA-Stipendium aan te vragen binnen één jaar na afronding van de werkzaamheden. Hetzelfde geldt voor (voormalige) stagiairs van de afdeling Duitslanddesk.

3. Voorwaarden studie

- 3.1 Het DIA-Stipendium is bedoeld voor bachelor- en masterstudenten van HBO- en WO-niveau.
- 3.2 De studie of onderzoek in Duitsland is fulltime. Werken naast de studie is toegestaan, zolang dit niet meer dan 16 uur in de week betreft.
- 3.3 De studie in Duitsland dient minimaal van hetzelfde niveau te zijn als de studie in Nederland.
- 3.4 Het DIA-Stipendium wordt beschikbaar gesteld voor een concreet en haalbaar studie- of onderzoeksplan. Indien er wijzigingen zijn, dient de aanvrager het DIA daarvan onverwijld in kennis te stellen.
- 3.5 De aanvrager dient bij het indienen van het studie- of onderzoeksplan de meerwaarde van het verblijf in Duitsland voor de verbreding en verdieping van de eigen opleiding/ervaring aan te tonen en tevens duidelijk te maken waarom voor de specifieke onderwijs- of onderzoeksinstelling in Duitsland is gekozen.

4. Universiteit of hogeschool in Duitsland

- 4.1 De onderwijs- of onderzoeksinstituting in Duitsland waar de student verblijft, moet door de Duitse overheid zijn erkend.
- 4.2 De aanvrager moet zijn toegelaten tot de opgegeven Duitse onderwijs- of onderzoeksinstituting. Indien de aanvrager op het moment van indienen van de aanvraag nog geen bewijs van toelating heeft en hij/zij wordt geselecteerd, wordt het DIA-Stipendium onder voorbehoud van toelating aan de Duitse instelling toegekend. De definitieve, schriftelijke bevestiging dient zo spoedig mogelijk te worden aangeleverd. Indien de aanvrager niet wordt toegelaten, vervalt het recht op het DIA-Stipendium.

5. Aanvraag en selectieprocedure

- 5.1 De aanvraag dient respectievelijk tot en met **1 juli** en **1 december** van het kalenderjaar ingediend te worden. De deadline van 1 juli geldt voor een verblijf beginnend niet eerder dan 1 augustus, de deadline van 1 december voor een verblijf beginnend niet eerder dan 1 januari.
- 5.2 De uitslag wordt uiterlijk drie maanden na de deadline van indiening per e-mail bekend gemaakt.
- 5.3 Een wetenschappelijke selectiecommissie beoordeelt de aanvragen en kent de beurzen toe. Deze selectiecommissie wordt benoemd door het DIA en bestaat uit minstens drie en hoogstens vijf leden. De wetenschappelijke selectiecommissie heeft een volledige discretionaire bevoegdheid tot het toekennen van de beurzen. De wetenschappelijke selectiecommissie kan een externe deskundige om advies vragen. De beslissingen van de wetenschappelijke selectiecommissie zijn bindend.
- 5.4 De toekenning van de DIA-Stipendia is beperkt door het subsidiebudget.
- 5.5 De aanvraag mag in het Duits en Nederlands ingediend worden en bestaat uit:
 - Een volledig ingevuld [digitaal registratieformulier](#);
 - Een aanvraagdossier in de vorm van één pdf-bestand met de volgende onderdelen:
 - Een volledig ingevuld [titelblad](#) (pdf);
 - Een Nederlands- of Duitstalige motivatiebrief van maximaal 500 woorden waarin het doel van het verblijf en de verbreding en verdieping voor de studie door het verblijf in Duitsland wordt omschreven;
 - Een aanbevelingsbrief van een hoogleraar of docent van een Nederlandse onderwijsinstelling;
 - Een cv (voeg hierbij het best een privé e-mailadres toe);
 - Een Nederlands- of Duitstalig concreet en haalbaar studie- of onderzoeksplan van minimaal 500 woorden met inhoudelijke toelichting en uitleg en persoonlijke motivatie;
 - Kopieën van actuele cijferlijsten en eventueel diploma's van een voltooide bachelor- of masteropleiding;
 - Een schriftelijke bevestiging van toelating van de betreffende Duitse onderwijs- of onderzoeksinstituting of (indien deze niet beschikbaar is) een bewijs van concrete stappen voor het realiseren van het verblijf in Duitsland (bijvoorbeeld een

ontvangstbevestiging van een registratieformulier of een e-mail van een medewerker van de Duitse onderwijs- of onderzoeksinstituten);

- Eventuele extra documenten die de aanvrager relevant acht voor de selectieprocedure.

5.6 Alleen volledige aanvragen worden in behandeling genomen.

6. Aanvullende voorwaarden bij toekenning

Als een DIA-Stipendium wordt toegekend, dient het volgende in acht te worden genomen door de aanvrager:

- 6.1 De toekenningsbrief aan de ontvanger van het DIA-Stipendium van de directeur van het DIA na afronding van de selectieprocedure is bindend.
- 6.2 De aanvrager/ontvanger vult een verklaring in waarin hij/zij zich verplicht om kort voor het einde van de toekenningsperiode een digitale evaluatie in te vullen alsmede een kort digitaal verslag aan te leveren in de vorm van een schriftelijk interview inclusief foto's die hij/zij gemaakt heeft van het verblijf. Hij/zij geeft hierin ook toestemming voor het gebruik van de informatie uit de digitale evaluatie en het verslag inclusief foto's voor publicitaire uitingen. Pas na terugzending van deze verklaring inclusief een kopie van het identiteitsbewijs is de toekenning definitief.
- 6.3 De stipendiaat verplicht zich een kopie van het definitieve inschrijfbewijs (in het Duits een *Immatrikulations-* of *Studienbescheinigung*) van de betreffende Duitse onderwijsinstelling aan te leveren, zodra dit in zijn/haar bezit is. Als er geen sprake is van inschrijving bij een Duitse onderwijsinstelling, bijvoorbeeld in het geval van een onderzoeksstage, levert de stipendiaat een officiële, ondertekende brief van de begeleider van de ontvangende instelling in Duitsland aan, met daarin een begin- en einddatum, waarin bevestigd wordt dat de stipendiaat voor de betreffende periode aan deze instelling verbonden is.
- 6.4 De stipendiaat wordt na afloop van het verblijf uitgenodigd lid te worden van het alumni-netwerk van het DIA en wordt uitgenodigd voor alumni-bijeenkomsten die in dat kader worden georganiseerd. Na terugkomst heeft de stipendiaat bovendien de mogelijkheid deel te nemen aan de bijeenkomsten van het Graduiertenkolleg van het DIA,
- 6.5 De stipendiaat kan na afloop van het DIA-Stipendium door het DIA benaderd worden om te vertellen over zijn/haar ervaringen in Duitsland bij informatiemarkten, schoolbezoeken en andere vergelijkbare evenementen.

7. Rechtskeuze en bevoegde rechter

- 7.1 Aan deze publicatie kunnen geen rechten worden ontleend. Op de toekenning van het DIA-Stipendium is Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen met betrekking tot dan wel voortvloeiende uit de toekenning van het DIA-Stipendium worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Amsterdam.
- 7.2 Dit zijn de algemene voorwaarden vanaf het zomersemester 2020 (deadline van aanvraag: 1 december 2019). De voorgaande voorwaarden komen hierbij te vervallen. Deze voorwaarden kunnen tussentijds gewijzigd worden en fouten zijn voorbehouden.

8. Opslag persoonlijke gegevens

- 8.1 Bij toekenning van het DIA-Stipendium, bewaart het DIA de gegevens van de stipendiaat conform de geldende wettelijke richtlijnen (AVG).
- 8.2 In het geval van een afwijzing van een aanvraag voor het DIA-Stipendium bewaart het DIA de persoonlijke gegevens van de aanvrager maximaal één jaar. Dit omdat een latere toekenning toch nog mogelijk kan zijn, bijvoorbeeld bij een annulering van het verblijf van een stipendiaat. Tevens dient het DIA inhoudelijk en financieel verantwoording af te leggen aan haar subsidiegevers na een jaar. Hiervoor zijn deze gegevens van belang. Daarna worden alle persoonlijke gegevens verwijderd/vernietigd. Geanonimiseerde data kunnen langer worden gebruikt voor statistische doeleinden. Aanvragers hebben het recht hun persoonlijke gegevens in te zien, te wijzigen of (in bepaalde gevallen) voortijdig te laten verwijderen/vernietigen.

9. Vragen

Voor vragen over het DIA-Stipendium en het maken van een telefonische afspraak kunt u een e-mail zenden aan: dia-stipendium@uva.nl

De DIA-Stipendia worden mede mogelijk gemaakt door het ministerie voor Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) en de Deutscher Akademischer Austauschdienst (DAAD).